

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 13»
г. Славгорода Алтайского края

ПРИКАЗ

31 августа 2023 г.

№ 318

О создании общественного (родительского) контроля
за организацией питания обучающихся в филиале

На основании № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 20.12.2012г.,
Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации
«Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных
организациях» от 18.05.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 04.09.2023 г. комиссию общественного (родительского) контроля за
организацией питания обучающихся, для осуществления действенного контроля за
организацией питания обучающихся, с правом прохода на пищеблок в следующем
составе:

Председатель комиссии: Десюкова Татьяна Валентиновна, представитель родительского
комитета 7 класса.

Члены комиссии:

Штанке Инна Викторовна, представитель родительского комитета 9 класса,

Рудниченко Людмила Александровна – социальный педагог,

Козаченко Лаура Баязитовна – и.о. заместителя директора по УВР.

2. Комиссии общественного (родительского) контроля осуществлять:

-контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации
питания обучающихся в школе;

-мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов
питания поданной заявке;

-проверку качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню.

-контроль за организацией приема пищи обучающимися;

-за санитарным состоянием пищеблока;

-соблюдением графика работы столовой.

3. О результатах работы комиссии общественного (родительского) контроля за
организацией питания обучающихся информировать администрацию школы и
родительские комитеты классов.

Ответственные: Рудниченко Л.А. – социальный педагог, Козаченко Л.Б., и.о. зам.
директора по УВР.

5. Утвердить график контроля за организацией питания обучающихся (приложение 1).

6. Контроль за исполнением приказа возлагаю на директора филиала МБОУ «СОШ № 13»
- «СОШ № 9». Брух С.В.

Директор МБОУ «СОШ № 13»

И.Н. Бабанин

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ №13»
Протокол № 1 от «24»
августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет МБОУ
«СОШ №13»
Протокол №8 от «26»
августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «СОШ №13»
№ 185 от 02 сентября 2020 г.

**Положение об общественном (родительском) контроле
за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 13»
г. Славгорода Алтайского края**

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.: методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля за качеством питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 13» г. Славгорода Алтайского края может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе комиссии.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом в МБОУ «СОШ № 13» г. Славгорода Алтайского края

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены родительских комитетов классов.

1.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;
- обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания учащихся;
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся.
- 4.2. Получать от шеф-повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм.
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях шеф-повара, медицинского работника школы по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой в присутствии 3 человек на момент проверки.
- 4.5. Изменять график проверки, если причина объективна.
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия составляет график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с графиком работы комиссии;
- 5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты классов.
- 5.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.
- 5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы.
- 5.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

**График контроля комиссии общественного (родительского) контроля
за организацией питания обучающихся
МБОУ «СОШ № 13» г. Славгорода Алтайского края
на 2023 – 2024 учебный год**

№	Четверть	Дата (по согласованию)
1	1	14.09.2023 г. 09.10.2023 г.
2	2	17.11.2023 г. 18.12.2023 г.
3	3	19.01.2023 г. 19.02.2023 г. 19.03.2023 г.
4	4	15.04.2023 г. 13.05.2023 г.